

Администрация Волгограда
Комитет по культуре администрации Волгограда
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградская консерватория (институт) имени П.А. Серебрякова»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета Волгоградской
консерватории им. П.А. Серебрякова
(протокол от 28.02.2023 № 08-22/23)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора Волгоградской
консерватории им. П.А. Серебрякова
от 28.02.2023 № 61 о/д

**Правила приема на обучение в муниципальное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградская консерватория (институт)
имени П.А. Серебрякова»
по образовательным программам среднего профессионального
образования – программам подготовки специалистов
среднего звена
на 2023/2024 учебный год**

Волгоград 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема на обучение в муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А. Серебрякова» по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена на 2022/2023 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательные программы) в муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А. Серебрякова» (далее – Консерватория, образовательная организация) за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Волгоградской области), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»),

Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457,

Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г. N 1422,

Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А. Серебрякова».

1.3. Правила приема устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией, самостоятельно.

1.4. Прием в Консерваторию лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Волгоградской области) является общедоступным.

1.6. Консерватория осуществляет прием по специальностям:

Код	Специальность	Форма обучения
53.02.02	Музыкальное искусство эстрады (по видам) Виды: Инструменты эстрадного оркестра Эстрадное пение	очная

53.02.03	Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) Виды: Фортепиано Оркестровые струнные инструменты (скрипка, альт, виолончель, контрабас (возможно арфа)) Оркестровые духовые и ударные инструменты (флейта, гобой, кларнет, фагот, труба, валторна, тромбон (возможно туба, тенор, баритон, саксофон), ударные инструменты Инструменты народного оркестра (баян, домра, балалайка, аккордеон, гитара (возможно гусли, гармонь))	очная
53.02.04	Вокальное искусство	очная
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение Вид: Хоровое народное пение	очная
53.02.06	Хоровое дирижирование	очная
53.02.07	Теория музыки	очная
54.02.01	Дизайн (по отраслям) Отрасль: Культура и искусство	очная
54.02.05	Живопись (по видам) Вид: Станковая живопись	очная

1.7. Объем и структура приема студентов на первый курс за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Волгоградской области) определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемых ежегодно комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

1.8. Сверх установленного количества мест приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Волгоградской области), Консерватория осуществляет прием студентов на места для обучения с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и/или юридических лиц.

1.9. Консерватория осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. Условиями приема на обучение в Консерваторию по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОНСЕРВАТОРИЮ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Консерватории (далее - Приемная комиссия).

2.2. Председателем Приемной комиссии является ректор Консерватории.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Консерватории.

2.4. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается ректором Консерватории.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем Приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.6. При приеме в Консерваторию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1 Консерватория объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-34/00096812, дата предоставления лицензии 02 февраля 2016 г.), срок действия – бессрочно.

3.2 Консерватория обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3 В целях информирования о приеме на обучение Консерватория размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://new.serebryakovka.ru> (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Консерватории к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте Консерватории и информационном стенде до начала приема документов размещает информацию в соответствии с п. 18 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457.

3.5 В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Консерватории и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приемная комиссия Консерватории обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Консерватории для ответов на обращения, связанные с приемом в Консерваторию.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Консерваторию по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается 20 июня 2023 года. Прием заявлений в Консерваторию осуществляется до 10 августа 2023 года, а при наличии свободных мест в Консерватории прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

4.3. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Консерваторию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Консерваторию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом Консерватории, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Консерватория возвращает документы поступающему.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Консерваторию поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане РФ:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность и гражданство кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный

дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии (размер $\frac{3}{4}$).

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- 4 фотографии (размер $\frac{3}{4}$).

4.4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Консерваторией.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в Консерваторию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об

информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае ее использования);

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее 17:00 (по московскому времени) 10 августа 2021 года.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Консерваторией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1 Вступительные испытания проводятся по адресу: 400066 г. Волгоград, ул. Мира, д. 5а.

5.2 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.06 Хоровое дирижирование, 53.02.07 Теория музыки, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.05 Живопись (по видам).

Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по балльной системе, включающей критерии оценивания. Успешное прохождение вступительных

испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.3 Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 100 баллов. Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 60 баллов.

5.4 Перечень вступительных испытаний в порядке убывания приоритетности, учитываемой при ранжировании поступающих:

Код	Специальность	Перечень и форма вступительных испытаний
53.02.02	Музыкальное искусство эстрады (по видам) Вид: Эстрадное пение	1. Исполнение сольной программы 2. Музыкально-теоретическая подготовка (устно)
53.02.02	Музыкальное искусство эстрады (по видам) Вид: Инструменты эстрадного оркестра	1. Исполнение сольной программы 2. Музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно)
53.02.03	Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) Виды: Фортепиано Оркестровые струнные инструменты (скрипка, альт, виолончель, контрабас (возможно арфа) Оркестровые духовые и ударные инструменты (флейта, гобой, кларнет, фагот, труба, валторна, тромбон (возможно туба, тенор, баритон, саксофон), ударные инструменты Инструменты народного оркестра (баян, домра, балалайка, аккордеон, гитара (возможно гусли, гармонь)	1. Исполнение сольной программы 2. Музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно)
53.02.04	Вокальное искусство	1. Исполнение сольной программы (1 тур) 2. Исполнение сольной программы (2 тур) 3. Музыкально-теоретическая подготовка (устно)
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение Вид: Хоровое народное пение	1. Исполнение сольной программы 2. Собеседование 3. Музыкально-теоретическая подготовка (устно)
53.02.06	Хоровое дирижирование	1. Дирижирование 2. Музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно) 3. Фортепиано (исполнение программы)
53.02.07	Теория музыки	1. Музыкально-теоретическая подготовка (письменно и устно)

		2. Музыкальная литература (письменно и устно) 3. Фортепиано (исполнение программы)
54.02.01	Дизайн (по отраслям) Отрасль: Культура и искусство	1. Рисунок 2. Живопись 3. Композиция
54.02.05	Живопись (по видам) Вид: Станковая живопись	1. Рисунок 2. Живопись 3. Композиция

5.5. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.6. Все вступительные испытания сдаются на русском языке.

5.7. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденной документально), допускаются к ним на основании поданного в приемную комиссию письменного заявления на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

5.8. О невозможности явиться на вступительные испытания по болезни абитуриент должен немедленно сообщить в приемную комиссию Консерватории до начала вступительного испытания и представить затем в трехдневный срок медицинскую справку.

5.9. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Консерваторию.

5.10. Повторная сдача вступительного испытания в случае получения неудовлетворительного результата или пересдача экзамена с целью улучшения результата не допускается.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательную организацию сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение требований в соответствии с пп. 33-34 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Консерваторией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОНСЕРВАТОРИЮ

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок не позднее 15:00 (по московскому времени) 18 августа 2023 года.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в срок не позднее 15:00 (по московскому времени) 18 августа 2023 года.

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Консерватории издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Консерватории.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов вступительных испытаний.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются при равенстве результатов вступительных испытаний.

8.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Консерваторию осуществляется до 1 декабря 2023 года.

8.5. В случае зачисления в Консерваторию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.